

WNIOSEK O WPROWADZENIE ZMIAN LOKATORSKICH

Imię i nazwisko:

Numer telefonu: E-mail:.....

Inwestycja: Numer lokalu:

Numer umowy
deweloperskiej: Data umowy:

Składam wniosek o wprowadzenie zmian lokatorskich w zakresie:

- ścian działowych* stolarki okiennej instalacji c.o.
 instalacji wod.-kan. instalacji elektrycznej innym

* Prosimy o sprawdzenie, czy zmiany w układzie ścian działowych wpływają na pozostałe rzuty branżowe (tj. dotyczące poszczególnych instalacji) i w razie konieczności wprowadzenie odpowiednich zmian także w tym zakresie.

Szczegółowy opis wnioskowanych zmian:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

WAŻNE: Do wniosku należy dołączyć **karty branżowe z naniesionymi zmianami** oraz **zaakceptowany regulamin** zmian lokatorskich.

.....

Data

.....

Podpis Klienta

Regulamin zmian lokatorskich Śniadecki Development sp. z o.o.

1. Zgłoszenie zmian lokatorskich następuje na podstawie złożonego przez nabywcę Wniosku o wprowadzenie zmian lokatorskich, po uprzednim podpisaniu przez nabywcę Umowy Deweloperskiej.
2. Wniosek o wprowadzenie zmian lokatorskich jest dostępny na stronie internetowej Dewelopera **śniadecki-development.pl** w zakładce **STREFA KLIENTA** oraz u pracowników Biura Sprzedaży.
3. Klient przed złożeniem wniosku o wprowadzenie zmian lokatorskich powinien pobrać z Biura Sprzedaży **karty branżowe** zakupionego lokalu. Karty branżowe to rzuty lokali dotyczące architektury, instalacji elektrycznej/teletechnicznej, instalacji sanitarnej (wod.-kan. i c.o.).
4. We wniosku o wprowadzenie zmian lokatorskich Nabywca wypełnia dane dotyczące zakupionego lokalu oraz wskazuje, jakie zmiany lokatorskie chciałby wprowadzić. Do wniosku jako załączniki należy dołączyć karty branżowe, na których w sposób czytelny należy nanieść kolorem czerwonym wszystkie opisane we wniosku zmiany.
5. Deweloper ma prawo odmówić wykonania części lub całości proponowanych zmian lokatorskich, jeżeli uzna, że zmiany te będą stanowiły zbytnią ingerencję w bieżącą substancję budowlaną (stopień zaawansowania inwestycji), bądź proponowane zmiany nie będą zgodne z obowiązującymi przepisami budowlanymi.
6. Deweloper zleca wykonanie wyceny dla zaakceptowanych zmian lokatorskich do Generalnego Wykonawcy.
7. Nabywca lokalu otrzymuje na wskazany we wniosku adres mailowy informacje zwrotną o wysokości kosztów proponowanych zmian. Nabywca ma 5 dni roboczych na ich akceptację i przesłanie emailiem podpisanej zgody na ich realizację. **W przypadku zmian istotnych i konieczności wykonania projektu zamiennego, koszt projektu pokrywa Nabywca.**
8. Zmiany lokatorskie są realizowane po podpisaniu zgody, o której mowa w pkt. 7, oraz opłaceniu kosztów ich realizacji do 7 dni (lub później – jeżeli strony tak ustalą), na podstawie wystawionej faktury VAT. W przypadku braku płatności w ustalonym terminie, Deweloper uprawniony jest do wstrzymania realizacji prac i wydania lokalu Nabywcy w stanie nie uwzględniającym zmian.
9. O ile strony nie ustalą inaczej, termin wykonania zmian lokatorskich przez Dewelopera jest tożsamy z terminem przekazania Nabywcy lokalu mieszkalnego będącego przedmiotem Umowy Deweloperskiej, określonym w przedmiotowej umowie.
10. Osoby odpowiedzialne za zmiany lokatorskie : **Konrad Malinowski tel. 518 551 306 – inwestycje w Owińskach i Łowęcinie; Agnieszka Przybylska tel. 519 548 450 – inwestycja w Gowarzewie.**

.....
Data

.....
Podpis Klienta