

WNIOSEK O WPROWADZENIE ZMIAN LOKATORSKICH

IMIĘ I NAZWISKO:

NUMER TELEFONU: E-MAIL:.....

NAZWA INWESTYCJI: NUMER LOKALU:.....

NUMER UMOWY
DEWELOPERSKIEJ/REZERWACYJNEJ: DATA ZAWARCIA UMOWY:

niniejszym składam wniosek o wprowadzenie zmian lokatorskich w zakresie:

- ścian działowych instalacji c.o.
 instalacji wod.-kan. instalacji elektrycznej innym

Szczegółowy opis oraz zakres wnioskowanych zmian:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

WAŻNE: do niniejszego wniosku należy dołączyć:

1. karty branżowe, będące integralną częścią projektu wykonawczego inwestycji, na podstawie których zostaną naniesione ewentualne zmiany lokatorskie, oraz
2. regulamin zmian lokatorskich opatrzony własnoręcznym podpisem wnioskodawcy.

.....
miejsowość, data

.....
podpis Nabywcy

REGULAMIN ZMIAN LOKATORSKICH

1. Wniosek o wprowadzenie zmian lokatorskich (dalej jako: „Wniosek”) może złożyć osoba, która zawarła ze spółką pod firmą: Śniadecki Development sp. z o.o. (dalej jako: „Deweloper”) umowę rezerwacyjną lub umowę deweloperską (dalej jako: „Nabywca”).
2. Nabywca przed złożeniem Wniosku powinien skontaktować się z osobą odpowiedzialną za wprowadzanie zmian lokatorskich (dane kontaktowe ww. osoby zostały wskazane w ust. 13 niniejszego regulaminu), z którą skonsultuje przeprowadzenie ewentualnych zmian. Konsultacje są przeprowadzane na podstawie przedłożonych przez Nabywcę kart branżowych zakupionego lokalu, tj. rzutów lokali dotyczących architektury, instalacji elektrycznej/teletechnicznej, instalacji sanitarnej (wod.-kan. i c.o.).
3. Zgłoszenie zmian lokatorskich następuje na podstawie prawidłowo wypełnionego Wniosku na formularzu udostępnionym przez Dewelopera, który winien zostać doręczony Deweloperowi za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ust. 13 niniejszego regulaminu.
4. Formularz Wniosku jest dostępny na stronie internetowej Dewelopera, tj. sniadecki-development.pl w zakładce STREFA KLIENTA oraz w Biurze Sprzedaży Dewelopera, który znajduje się w Poznaniu (61-144) przy ulicy Bolesława Krzywoustego 3.
5. We Wniosku Nabywca wypełnia dane dotyczące zakupionego lokalu oraz wskazuje zakres zmian lokatorskich, które chciałby wprowadzić. Do Wniosku należy dołączyć karty branżowe, na podstawie których zostaną naniesione zmiany lokatorskie.
6. Deweloper ma prawo odmówić wykonania części lub całości proponowanych zmian lokatorskich, jeżeli:
 - 1) przekroczą termin możliwości wnioskowania o zmiany lokatorskie wskazany w umowie deweloperskiej lub umowie rezerwacyjnej,
 - 2) proponowane zmiany nie będą zgodne z obowiązującymi przepisami budowlanymi lub sztuką budowlaną,
 - 3) uzna, że zmiany te będą stanowiły znaczącą ingerencję w bieżącą substancję budowlaną.
7. W przypadku, gdy Deweloper zaakceptuje zawnioskowane przez Nabywcę zmiany lokatorskie, zleci generalnemu wykonawcy przygotowanie wyceny wykonania zmian lokatorskich.
8. Po otrzymaniu wyceny przeprowadzenia zmian lokatorskich od generalnego wykonawcy, Deweloper prześle Nabywcy (za pośrednictwem poczty elektronicznej) ofertę wykonania zmian lokatorskich.
9. Nabywca jest zobowiązany do akceptacji przedstawionej oferty w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia doręczenia wyceny przeprowadzenia zmian lokatorskich, poprzez przesłanie na adres e-mail Dewelopera pisemnej zgody Nabywcy (opatrzonej podpisem Nabywcy) na realizację zmian lokatorskich. Brak akceptacji oferty w wyżej określonym terminie jest równoznaczny z odrzuceniem oferty przez Nabywcę.
10. W przypadku odrzucenia przez Nabywcę oferty wykonania zmian lokatorskich, Nabywca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów obsługi projektowej, tj. przeprowadzenia szczegółowych konsultacji z Nabywcą oraz wykonania kompleksowej analizy dotyczącej możliwości wprowadzenia zmian lokatorskich, jak również wykonania projektu uwzględniającego zawnioskowane przez Nabywcę zmiany lokatorskie.
11. Zmiany lokatorskie są realizowane po podpisaniu zgody, o której mowa w ust. 9 niniejszego regulaminu oraz opłaceniu kosztów ich realizacji. W przypadku braku płatności w terminie 2 dni roboczych od dnia zaakceptowania oferty, Deweloper uprawniony jest do nie podjęcia zleconych prac i wydania lokalu Nabywcy w stanie nie uwzględniającym zmian. Za termin płatności uznaje się dzień zaksięgowania środków pieniężnych na rachunku bankowym Dewelopera.

12. O ile strony nie postanowią inaczej, termin wykonania zmian lokatorskich przez Dewelopera jest tożsamy z terminem odbioru przez Nabywcę lokalu mieszkalnego będącego przedmiotem umowy deweloperskiej.
13. Osobą odpowiedzialną za zmiany lokatorskie i działającą w tym zakresie w imieniu Dewelopera jest Zuzanna Sądel (dane kontaktowe – nr tel. 516 103 389, adres e-mail: zuzanna.s@sniadecki.pl).